



Тульская область
Муниципальное образование город Тула
Тульская городская Дума
7-го созыва

14-е очередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 29 октября 2025 г.

№ 14/292

**О внесении изменений в Порядок организации и проведения публичных слушаний
 в муниципальном образовании город Тула, утвержденный решением
 Тульской городской Думы от 27 июня 2018 г. № 54/1300**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Тульской области от 18 июля 2025 г. № 58-ЗТО «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Тульской области», Уставом муниципального образования городской округ город Тула, Регламентом Тульской городской Думы Тульская городская Дума

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Тула, утвержденный решением Тульской городской Думы от 27 июня 2018 г. № 54/1300, следующие изменения:

1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок назначения и проведения публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования город Тула.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Тульской области от 18.07.2025 № 58-ЗТО «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Тульской области», Уставом муниципального образования городской округ город Тула.»;

2) по всему тексту слова «Устав муниципального образования город Тула» в соответствующих падежах заменить словами «Устав муниципального образования городской округ город Тула» в соответствующих падежах;

3) в пункте 1.2:

а) подпункт 1.2.3 исключить;

б) подпункт 1.2.4 изложить в следующей редакции:

«1.2.4. Вопросы о преобразовании муниципального образования город Тула.»;

4) пункт 1.3 исключить.

5) в пункте 2.3:

а) в абзаце первом, в абзаце первом подпункта 2.3.1 слово «населения» заменить словом «жителей»;

б) подпункты 2.3.1.1, 2.3.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.3.1.1. От имени жителей с инициативой проведения публичных слушаний может обращаться группа жителей численностью не менее 50 человек, проживающих на территории муниципального образования город Тула (далее – инициативная группа).

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания по форме, установленной приложением 4 к Порядку, в котором должна содержаться следующая информация:

- сведения о создании инициативной группы;

- тема публичных слушаний;

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- сведения о лице, уполномоченном представлять интересы инициативной группы в Тульской городской Думе;

- список участников инициативной группы, подписанный всеми участниками инициативной группы, и содержащий сведения о том, что участники инициативной группы согласны на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства о персональных данных (приложение 1 к Порядку).

Инициативная группа направляет в Тульскую городскую Думу посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе:

- протокол об инициативе жителей муниципального образования город Тула о проведении публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания.

Протокол об инициативе жителей муниципального образования город Тула должен быть подписан не менее 500 жителями муниципального образования город Тула с указанием согласия на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства о персональных данных.

2.3.1.2. Инициатива Тульской городской Думы о проведении публичных слушаний подается в Тульскую городскую Думу группой не менее одной трети от установленной численности депутатов Тульской городской Думы в порядке, предусмотренном Регламентом Тульской городской Думы для внесения проектов решения Тульской городской Думы, и должна содержать:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания.»;

в) подпункты 2.3.1.3, 2.3.1.4 исключить;

г) подпункт 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Инициатива главы администрации города Тулы о проведении публичных слушаний направляется Главе муниципального образования город Тула посредством электронного документооборота.

Инициатива главы администрации города Тулы о проведении публичных слушаний должна содержать:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, уполномоченного на представление главы администрации в ходе назначения и проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания.»;

д) дополнить подпунктами 2.3.3, 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.3. Инициатива Главы муниципального образования город Тула о проведении публичных слушаний оформляется решением Главы муниципального образования город Тула о назначении публичных слушаний.

2.3.4. Инициатор проведения публичных слушаний вправе приложить к инициативе информационные, аналитические и иные материалы, относящиеся к выносимому на публичные слушания вопросу.»;

б) дополнить подпунктом 2.3-1 следующего содержания:

«2.3-1. По результатам рассмотрения инициативы проведения публичных слушаний Тульская городская Дума или Глава муниципального образования город Тула принимает одно из следующих решений:

- о назначении публичных слушаний;
- об отклонении инициативы проведения публичных слушаний.

В решении о назначении публичных слушаний указываются:

- проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания;

- инициатор проведения публичных слушаний;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- порядок представления замечаний и предложений по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта;

- состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, указанного в абзаце шестом пп. 2.3.1.1, абзаце четвертом пп. 2.3.2 настоящего Положения;

- порядок участия жителей в публичных слушаниях.

Основаниями для отклонения инициативы проведения публичных слушаний являются:

- проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания, не соответствует законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Тульской области;

- вопрос, вынесенный на публичные слушания, не находится в компетенции органов местного самоуправления муниципального образования город Тула;

- порядок выражения жителями муниципального образования инициативы проведения публичных слушаний и (или) порядок создания инициативной группы, предусмотренные настоящим Положением, нарушены;

документы, предусмотренные частью 3 статьи 7, частью 2 статьи 8 или частью 2 статьи 9 Закона Тульской области от 18.07.2025 № 58-ЗТО «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Тульской области», не представлены либо представлены не в полном объеме и (или) не в соответствии с установленными перечнем и формой.

Решение об отклонении инициативы проведения публичных слушаний должно содержать основания для отклонения инициативы.

Решение об отклонении инициативы проведения публичных слушаний не позднее двух рабочих дней со дня его принятия направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения указанного решения, главе администрации, если инициатором проведения публичных слушаний является глава администрации, либо лицу, указанному в абзаце шестом пп. 2.3.1.1, если инициатором проведения публичных слушаний выступают жители муниципального образования.

Решение о назначении публичных слушаний или об отклонении инициативы проведения публичных слушаний должно быть принято Тульской городской Думой или Главой муниципального образования город Тула в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний.»;

7) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Решение о назначении публичных слушаний, в том числе проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Тула для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, в том числе размещению на официальном сайте муниципального образования город Тула в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 календарных дней до дня проведения публичных слушаний.»;

8) пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Жители муниципального образования город Тула вправе представлять свои замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта следующими способами:

- в электронной форме на адрес электронной почты Тульской городской Думы либо на бумажном носителе в адрес Тульской городской Думы;

- на официальном сайте муниципального образования город Тула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.»;

9) пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. В ходе проведения публичных слушаний комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях, в соответствии с примерной формой (приложение 5 к Порядку).

Все позиции, предложения и мнения участников публичных слушаний по теме публичных слушаний в обязательном порядке фиксируются в протоколе публичных слушаний.

В случае несогласия с вынесенным на публичные слушания проектом муниципального правового акта участники публичных слушаний вправе в день проведения публичных слушаний изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу публичных слушаний. В протоколе публичных слушаний указываются (при наличии) замечания и предложения органам местного самоуправления муниципального образования город Тула и (или) их должностным лицам по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта.»;

10) раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Итоги (рекомендации) публичных слушаний

5.1. На основании протокола публичных слушаний комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола составляются и утверждаются итоги (рекомендации) публичных слушаний в соответствии с примерной формой (приложение 3 к Порядку).

5.2. Итоги (рекомендации) публичных слушаний могут содержать замечания и предложения органам местного самоуправления муниципального образования город Тула и (или) их должностным лицам по теме публичных слушаний, изложение мнений участников публичных слушаний по теме публичных слушаний, а также мотивированное обоснование принятых решений.

5.3. Итоги (рекомендации) публичных слушаний подписываются председательствующим и подлежат опубликованию в течение пяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний в порядке, установленном Уставом муниципального образования городской округ город Тула для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, в том числе размещению на официальном сайте муниципального образования город Тула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5.4. Итоги (рекомендации) публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Тульской городской Думой при рассмотрении вынесенных на публичные слушания проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5.5. Итоги (рекомендации) публичных слушаний носят рекомендательный характер.»;

11) приложение 2 исключить;

12) дополнить приложениями 4-5 (приложения 1-2).

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.nptula-city.ru>.

3. Разместить настоящее решение на официальных сайтах муниципального образования город Тула и администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования город Тула



А.А. Эрк

Приложение 1
к решению Тульской городской
Думы от 29 октября 2025 г. № 14/292

Приложение 4
к Порядку организации и проведения
публичных слушаний в муниципальном
образовании город Тула

ПРОТОКОЛ
об инициативе жителей муниципального образования город Тула
о проведении публичных слушаний
(примерная форма)

_____ (место проведения собрания)

_____ (дата проведения)

Присутствовали: жители муниципального образования город Тула в количестве _____ человек.

Список инициативной группы прилагается.

Повестка дня: (примерная)

1. Об избрании председателя, секретаря собрания и лица, ответственного за подсчет голосов.
2. О создании инициативной группы граждан жителей муниципального образования город Тула в целях внесения инициативы о проведении публичных слушаний.
3. Об обращении в Тульскую городскую Думу с инициативой о проведении публичных слушаний.
4. О лице, уполномоченном представлять интересы инициативной группы в Тульской городской Думе.

Голосовали: «за» - ____; «против» - ____; «воздержались» - ____.

Повестка дня принимается.

1. По первому вопросу

СЛУШАЛИ: _____, который предложил избрать председателем собрания инициативной группы _____, избрать секретарем собрания инициативной группы и лицом, ответственным за подсчет голосов, _____.

Голосовали:

«за» - ____; «против» - ____; «воздержались» - ____.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Избрать председателем собрания граждан _____, секретарем собрания граждан _____.

2. По второму вопросу

СЛУШАЛИ: _____, который предложил создать инициативную группу в целях внесения инициативы о проведении публичных слушаний в количестве ____ человек в составе согласно Списку инициативной группы.

Голосовали:

«за» - ____; «против» - ____; «воздержались» - ____.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Создать инициативную группу в целях внесения инициативы о проведении публичных слушаний в количестве _____ человек в составе согласно Списку инициативной группы (приложение 1).

3. По третьему вопросу

СЛУШАЛИ: _____, который предложил:

3.1. Обратиться в Тульскую городскую Думу с инициативой о проведении публичных слушаний:

указать тему публичных слушаний;

указать обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

указать предполагаемый состав участников и приглашенных лиц.

3.2. Направить в Тульскую городскую Думу посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе:

протокол об инициативе жителей муниципального образования город Тула о проведении публичных слушаний;

список инициативной группы (приложение 1 к протоколу);

проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания;

информационные, аналитические и иные материалы, относящиеся к выносимому на публичные слушания вопросу.

Голосовали:

«за» - _____; «против» - _____; «воздержались» - _____.

Решение принято.

РЕШИЛИ:

Обратиться в Тульскую городскую Думу с инициативой о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта _____.

Направить в Тульскую городскую Думу посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе:

протокол об инициативе жителей муниципального образования город Тула о проведении публичных слушаний;

список инициативной группы (приложение 1 к протоколу);

проект муниципального правового акта, рассмотрение которого выносится на публичные слушания;

информационные, аналитические и иные материалы, относящиеся к выносимому на публичные слушания вопросу.

4. По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ: _____, который предложил уполномочить представлять интересы инициативной группы в Тульской городской Думе _____.

Голосовали:

«за» - _____; «против» - _____; «воздержались» - _____.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Уполномочить _____ представлять интересы инициативной группы в Тульской городской Думе.

Председатель собрания

Ф.И.О.

Секретарь

Ф.И.О.

Подписи
жителей муниципального образования город Тула

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись и дата ее внесения	Подпись, подтверждающая согласие на обработку персональных данных

Приложение 2
к решению Тульской городской
Думы от 29 октября 2025 г. № 14/292

Приложение 5
к Порядку организации и проведения
публичных слушаний в муниципальном
образовании город Тула

**Протокол публичных слушаний
по обсуждению проекта муниципального правового акта**

(примерная форма)

Дата проведения: _____

Место проведения: _____

Время проведения: _____

Председательствующий на публичных слушаниях – _____

На публичных слушаниях присутствовали:

Председательствующий:

предложил следующий регламент работы:

для доклада по теме слушаний – до ____ минут;

выступления по теме слушаний – до ____ минут;

для поступивших предложений по теме слушаний, итоги (рекомендации) публичных
слушаний – до ____ минут.

Общее время проведения публичных слушаний – до ____ минут.

Выступление Председательствующего и (или) иных лиц

Председательствующий:

предложил участникам публичных слушаний выступить или задать вопросы по теме
слушаний.

Председательствующий _____ (Ф.И.О.)