



Приложение № 1  
к постановлению  
администрации города Тулы  
от 25.12.2017 № 4442

## Администрация города Тулы

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2017 № 4442

О внесении изменений в постановление  
администрации города Тулы  
от 02.04.2012 № 796

В целях повышения эффективности использования средств бюджета города Тулы и качества управления средствами бюджета города Тулы, на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 02.04.2012 № 796 «Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании город Тула» следующие изменения:

а) приложение 1 к постановлению администрации города Тулы «Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании город Тула» изложить в новой редакции (приложение № 1);

б) приложение 2 к постановлению администрации города Тулы «Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Тулы от 15.06.2016 № 2635 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 02.04.2012 № 796» за исключением пункта 2.

3. Опубликовать постановление администрации города Тулы на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.gorodcity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации  
города Тулы



Е. В. Авилон

Порядок  
оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей  
бюджетных средств в муниципальном образовании город Тула

### 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании город Тула (далее - Порядок) определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования город Тула (далее - ГРБС), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;  
анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.3. Оценке подлежат все отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств на основании Положений отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города и в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется финансовым управлением администрации города Тулы (далее - финансовое управление) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента оценка качества производится ежеквартально и по итогам года.

1.6 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (приложение № 2 к Постановлению) по установленным показателям (приложение № 1 к Методике).

1.7. ГРБС представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета показателей балльной оценки финансового менеджмента, ежеквартально (по итогам года) в сроки сдачи квартальной (годовой) отчетности, установленные финансовым органом, по форме, приведенной в приложении № 2 к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения показателей балльной оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты ГРБС, получателей бюджетных средств;
- результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки ГРБС;
- расчетные и (или) аналитические материалы.

1.10. Финансовое управление ежеквартально в срок до 28 числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам года до 28 марта текущего финансового года направляет главе администрации города Тулы отчет по оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании город Тула. Отчет состоит из аналитической записки по оценке качества финансового менеджмента ГРБС в муниципальном образовании город Тула и рейтинговой оценки финансового менеджмента ГРБС в соответствии с приложением к Порядку.

1.11. Отчет размещается на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

1.12. Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период финансовое управление направляет ГРБС в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, и за отчетный год до 1 апреля текущего финансового года.

## 2. Применение результатов балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

2.1. На основании рейтинговой оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств финансовое управление

разрабатывает для ГРБС рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента.

2.2. В бюджете муниципального образования город Тула могут предусматриваться средства на стимулирование ГРБС по улучшению качества финансового менеджмента.

Средства направляются ГРБС, занявшим три первых места в своей подгруппе по результатам рейтинговой оценки качества финансового менеджмента, и могут быть использованы на развитие материально - технической базы и (или) на поощрение сотрудников в размере не более 10%.

Распределение средств осуществляется на основании постановления администрации города Тулы.

Приложение  
к Порядку оценки качества  
финансового менеджмента  
главных распорядителей  
бюджетных средств

Форма

Рейтинговая оценка финансового менеджмента главных распорядителей  
бюджетных средств

| № п/п   | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка |
|---|-------------------|--------------------|
| 1   | 2                 | 3                  |
| 1   |                   |                    |
| 2   |                   |                    |
| 3   |                   |                    |
| 4   |                   |                    |
| и т.д.  |                   |                    |
| Средний уровень рейтинговой оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств |                   | X                  |

Приложение № 2  
к постановлению  
администрации города  
Тулы  
от 25.12.2014 № 4442-

Методика  
балльной оценки качества финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

1. Общее положение

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля;
- оценка исполнения судебных актов.

2.2. Перечень показателей балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС по итогам года (Р) и по итогам квартала (Q) приведен в приложении № 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении № 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении № 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае, если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

2.4. В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки, работником финансового управления администрации города Тулы, ответственным за проведение мониторинга.

### 3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

3.1. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС рассчитывается на основании:

- балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 140 баллам по итогам мониторинга за отчетный год и 105 баллам по итогам мониторинга за квартал (полугодие, 9 месяцев) текущего года.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения № 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения № 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения № 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i,$$

где:

$B_i$  - итоговое значение оценки по направлению;

$i$  - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению ( $B_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j,$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $i$ -му направлению;

$j$  - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

### 4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по:

- уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

- суммарной оценке качества финансового менеджмента, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

- средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей ( $SP_j$ ) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\text{SUM } K_{jn}}{n},$$

где:

$K_j$  - значение оценки показателя по  $n$ -му ГРБС;

$j$  - номер показателя;

$n$  - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГРБС ( $SP_j$ ) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента, формируются по форме, приведенной в приложении № 3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения № 3 к Методике заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы

приложения № 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения № 1 к Методике);

- в графу 3 таблицы приложения № 3 к Методике заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 таблицы приложения № 3 к Методике заносится наименование ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

- в графу 5 таблицы приложения № 3 к Методике заносится наименование ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 таблицы приложения № 3 к Методике заносится наименование ГРБС, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.6 - 3.7 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}}$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,000.

4.10. Сводный уровень качества финансового менеджмента ГРБС, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента, составляется по форме согласно приложению № 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM Q}}{n}$$

где:

SUM Q - сумма оценок уровня качества финансового менеджмента ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.11. В целях проведения анализа в таблицу со сводным уровнем качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения № 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения № 4 к Методике).

4.12. По результатам уровня качества финансового менеджмента ГРБС формируется рейтинговая оценка финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, ранжированная по убыванию.

**Перечень показателей балльной оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей бюджетных средств**

| 1  | 2   | 3                 | 4   | 5   |
|--|---|-------------------|---|---|
| Наименование показателя  | Расчет показателя (P(Q))  | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению (Bi)/ оценка по показателю за отчетный год (отчетный квартал) (Kj) | Комментарий   |
| <b>I. Оценка механизмов планирования расходов бюджета</b>  |   |                   | <b>35(25)</b>   |   |
| P1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)   | P1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении администрации г. Тулы от даты представления РРО ГРБС, установленной распоряжением администрации города Тулы о порядке и сроках разработки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период<br><br>P1 = 0<br>P1 от 1 до 4<br>P1 >= 5   | день              | 5<br>3<br>0   | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0  |
| P2(Q1) Доля бюджетных ассигнований ГРБС, запланированных на реализацию муниципальных программ в общей сумме расходов   | P2 (Q1) = 100% x A / B,<br>где:<br>А - объем бюджетных ассигнований ГРБС на текущий финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных программ;<br>В - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы<br><br>P2 (Q1) >= 90%<br>P2 (Q1) >= 65%<br>P2 (Q1) >= 40%<br>P2 (Q1) >= 20%<br>P2 (Q1) >= 10%<br>P2 (Q1) < 10%  | %                 | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>0  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 40% ассигнований, предусмотренных ГРБС в бюджете города на очередной финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы, приходится на финансирование муниципальных программ |
| P3(Q2) Уровень отклонения расходов ГРБС на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями | P3 (Q2) = 100% x (B-A) / B,<br>где:<br>А - фактический объем расходов ГРБС в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями;<br>В - плановый объем расходов ГРБС в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями<br><br>P3 (Q2) < 10%<br>P3(Q2) >= 10% | %                 | 5<br>0  | Позитивно расценивается уровень отклонения расходов ГРБС на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями менее 10%   |
| P4(Q3) Предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам муниципальными автономными учреждениями, в отношении  | P4(Q3) - количество муниципальных автономных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги (работы) физическим и юридическим лицам, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя   | Ед.               | 5<br>0  | Позитивно расценивается факт предоставления муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам муниципальными автономными учреждениями, в отношении которых   |

|  |  |          |  |
|--|--|----------|--|
| которых (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя  | отраслевой P4 (Q3) >0  | 5        | отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя |
|  | отраслевой P4 (Q3) <0  | 0        |  |
| P5(Q4) Оценка качества планирования бюджетных ассигнований   | P5(Q4) = 100% x A/B, где:<br>A – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период;<br>B – объем бюджетных ассигнований за отчетный период, предусмотренных ГРБС в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете города Тулы   | %        | Целевым ориентиром является значение показателя, менее 1,5%  |
|  | 0 <= P5(Q4) <= 1,5%  | 5        |  |
|  | 1,5% < P5(Q4) <= 5,0%  | 4        |  |
|  | 5,0% < P5(Q4) <= 10,0%   | 3        |  |
|  | 10,0% < P5(Q4) <= 15,0%  | 2        |  |
|  | 15,0% < P5(Q4) <= 20,0%  | 1        |  |
| P5(Q4) > 20%   | 0  |          |  |
| P6 (Q5) Оценка качества планирования целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула | P6 (Q5) = (B – A)/B * 100%, где:<br>A - фактический объем расходов ГРБС в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула;<br>B – плановый объем расходов ГРБС в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула | %        | Целевым ориентиром является значение показателя, менее 10%   |
|  | 0 <= P6(Q5) <= 10,0%   | 5        |  |
|  | P6 (Q5) > 10%  | 0        |  |
| P7 Динамика объема доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении                | P7 = B / A, где:<br>A - доходы от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в   | усл. ед. | Позитивно расценивается рост объема доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в           |

|   |   |        |   |
|---|---|--------|---|
| которых (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности | отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, запланированные в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений на i-тый финансовый год;  | 1      | отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности  |
|   | B - фактические доходы от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, полученные муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в (i-1)-м финансовом году; |        |   |
|   | P7 > 1  |        |   |
|   | P7 = 1  |        |   |
|   | P7 < 1  | 0      |   |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета  |   | 30(20) |   |
| P8(Q6) Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета         | P8 (Q6) = 100% x  A – B  / A, где:<br>A – план по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде с учетом корректировок;<br>B – исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде  | %      | Негативно расценивается как недозыполнение плана по доходам для главного администратора доходов бюджета, так и значительное превышение исполнения по доходам над планом (с учетом корректировок) по доходам в отчетном периоде.<br>Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета является значение показателя, не превосходящее 10%. |
|   | P8 (Q6) <= 10%  | 5      |   |
|   | 10% < P8 (Q6) < 30%   | 3      |   |
|   | P8 (Q6) > 30%   | 0      |   |
| P9(Q7) Доля невыясненных поступлений, зачисленных в муниципальный бюджет в отчетном периоде,  | P9(Q7) = 100% x A/B, где:<br>A – сумма невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета в отчетном периоде;  | %      | Негативно расценивается сложившаяся в отчетном периоде значительная доля суммы невыясненных   |
|   |   |        |   |

|  |  |   |   |                       |  |
|--|--|---|---|-----------------------|--|
| уточняемых<br>администратором<br>бюджета | главным<br>доходам   | В – исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде<br>$P9(Q7) \leq 3\%$<br>$3\% < P9(Q7) < 5\%$<br>$P9(Q7) > 5\%$   |   | –<br>5<br>3<br>0      | поступлений.<br>Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета является значение показателя, менее 3%.   |
| P10                                      | Эффективность<br>управления дебиторской<br>задолженностью по расчетам<br>с дебиторами по доходам | $P10 = 100\% \times A / B$ ,<br>где:<br>А – объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом;<br>В – исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде<br>$P10 \leq 5\%$<br>$5\% < P10 < 30\%$<br>$P10 > 30\%$   | % | –<br>5<br>3<br>0      | Негативным считается факт значительного накопления объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.<br>Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета является значение показателя, не превосходящее 5%. |
| P11(Q8)                                  | Уровень<br>исполнения расходов ГРБС<br>за счет собственных средств<br>бюджета города Тулы        | $P11(Q8) = 100\% \times A / B$ ,<br>где:<br>А – кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций и субсидий из бюджета Тульской области) в отчетном периоде;<br>В – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий из бюджета Тульской области) в соответствии с кассовым планом за отчетный период<br>$98\% \leq P11(Q8) \leq 100\%$<br>$95\% \leq P11(Q8) < 98\%$<br>$90\% \leq P11(Q8) < 95\%$<br>$P11(Q8) < 90\%$ | % | –<br>5<br>4<br>3<br>0 | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета города Тулы не менее 90%   |

|  |   |   |              |                       |  |
|--|---|---|--------------|-----------------------|--|
| P12(Q9)  | Ритмичность<br>исполнения ГРБС бюджета<br>муниципального<br>образования город Тула  | $P12(Q9) = 100\% \times A / B$ ,<br>где:<br>А – расходы, произведенные ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в отчетном квартале;<br>В – плановые расходы ГРБС, утвержденные решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на текущий финансовый год, на отчетную дату<br>$18\% < P12(Q9) \leq 25\%$<br>$25\% < P12(Q9) \leq 30\%$<br>$30\% < P12(Q9) \leq 40\%$<br>$P12(Q9) < 18\%$ и $P12(Q9) > 40\%$ | %            | –<br>5<br>4<br>3<br>0 | Целевым ориентиром является значение показателя, больше 18%, но меньше или равное 25%        |
| P13  | Своевременное<br>составление бюджетной<br>росписи ГРБС  | Соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС<br>– бюджетная роспись ГРБС составлена с соблюдением установленных сроков<br>– бюджетная роспись ГРБС составлена с нарушением установленных сроков   |              | –<br>5<br>0           | Позитивно оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС |
| 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета |   |   |              | 30(30)                |  |
| P14(Q10)   | Наличие у ГРБС и<br>подведомственных ему<br>муниципальных учреждений<br>нереальной к взысканию<br>дебиторской<br>задолженности* | $P14(Q10) = A$ ,<br>где:<br>А – объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом<br>$P14(Q10) = 0$<br>$P14(Q10) > 0$  | тыс.<br>руб. | –<br>5<br>0           | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0                                    |
| P15(Q11)   | Изменение<br>дебиторской задолженности<br>по расчетам с поставщиками<br>и подрядчиками ГРБС и                                   | $P15(Q11) = B - A$ ,<br>где:<br>А – объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных   | тыс.<br>руб. | –                     | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности                                 |

|  |  |              |   |   |
|--|--|--------------|---|---|
| подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года   | ему муниципальных учреждений на начало текущего года;<br>В – объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом |              |   |   |
|  | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом ( $P15(Q11) = 0$ )  |              | 5 |   |
|  | Дебиторская задолженность снижена за отчетный период ( $P15(Q11) < 0$ )  |              | 4 |   |
|  | Дебиторская задолженность не изменилась ( $P15(Q11)$ на 1 число месяца, следующего за отчетным = $P15(Q11)$ на начало текущего года)   |              | 2 |   |
|  | Допущен рост дебиторской задолженности ( $P15(Q11) > 0$ )  |              | 0 |   |
| P16(Q12) Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности  | P16(Q12) = А,<br>где:<br>А - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом                      | тыс.<br>руб. |   | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | P16(Q12) = 0   |              | 5 |   |
|  | P16(Q12) > 0   |              | 0 |   |
| P17(Q13) Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по оплате труда с начислениями на оплату труда | P17(Q13) = А,<br>где:<br>А - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по оплате труда с начислениями на оплату труда   | тыс.<br>руб. |   | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | P17(Q13) = 0   |              | 5 |   |
|  | P17(Q13) > 0   |              | 0 |   |
| P18(Q14) Наличие у муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГРБС   | P18(Q14) = А,<br>где:<br>А - объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в  | тыс.<br>руб. |   | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  |  |              |   |   |

|  |  |  |       |  |
|--|--|--|-------|--|
| исполняет функции и полномочия учредителя просроченной кредиторской задолженности  | отношении которых ГРБС исполняет функции и полномочия учредителя   |  |       |  |
|  | P18(Q14) = 0   |  | 5     |  |
|  | P18(Q14) > 0   |  | 0     |  |
| P19(Q15) Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода | P19(Q15) = $(A - B)_n < S / 12$<br>где:<br>$(A - B)_n > 0$ (наличие прироста кредиторской задолженности),<br>А – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного месяца;<br>В – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного месяца;<br>n – порядковый номер месяца в году;<br>S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на отчетный финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете города Тулы |  |       | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС или отсутствует |
|  | $(A - B)_n < S / 12$ или $(A - B)_n = 0$ (по каждому месяцу в отчетном периоде)  |  | 5     |  |
|  | $(A - B)_n \geq S / 12$ (хотя бы в одном месяце отчетного периода)   |  | 0     |  |
|  | P19(Q15) > 0   |  | 0     |  |
| P20 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности  | 4. Оценка состояния учета и отчетности   |  | 10(5) | Позитивно оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности  |
|  | Соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности  |  | 5     |  |
|  | - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки<br>- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков   |  | 0     |  |
| P21(Q16) Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы,  | P21(Q16) = А (раз), где<br>А – случаи внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных нормативным правовым актом  |  |       | Позитивно оценивается соблюдение сроков ГРБС при внесении изменений в муниципальные программы  |

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
| по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных нормативным правовым актом сроков | сроков<br>P21(Q16) = 0<br>P21(Q16) > 0   | 1<br>5<br>0 |  |
| 5. Оценка организации контроля   |  | 35(25)      |  |
| P22(Q17) Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений            | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте муниципального образования город Тула в сети Интернет<br>- наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет<br>- отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет | 5<br>0      | Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет |
| P23(Q18) Проведение ГРБС мониторинга выполнения муниципального задания   | Оценивается проведение ГРБС мониторинга выполнения муниципального задания и размещение результатов мониторинга на официальном сайте администрации города Тулы<br>- наличие отчета о выполнении муниципального задания в разрезе подведомственных муниципальных учреждений и публикации в разрезе подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет  | 5           | Позитивно оценивается наличие отчета о выполнении муниципального задания в разрезе подведомственных муниципальных учреждений и публикации в разрезе подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте   |

|   |  |               |  |
|---|--|---------------|--|
|   | - отсутствие отчета о выполнении муниципального задания в разрезе подведомственных муниципальных учреждений и публикации в разрезе подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет  | 0             | администрации города Тулы в сети Интернет  |
| P24 Осуществление ГРБС мероприятий ведомственного контроля подведомственных учреждений                                | Оценивается проведение ГРБС мероприятий ведомственного контроля подведомственных учреждений<br>- наличие в Пояснительной записке к годовой отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 «Сведения о результатах мероприятий ведомственного контроля»<br>- отсутствие в Пояснительной записке к годовой отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 «Сведения о результатах мероприятий ведомственного контроля» | 5<br>0        | Позитивно оценивается наличие сведений о результатах мероприятий ведомственного контроля |
| P25(Q19) Регулярность проведения ГРБС мероприятий ведомственного контроля   | P25(Q19) = A - B, где:<br>A - количество проведенных ГРБС мероприятий ведомственного контроля на конец отчетного периода,<br>B - количество проведенных ГРБС мероприятий ведомственного контроля на начало отчетного периода<br>P25(Q19) > 0<br>P25(Q19) = 0   | Ед.<br>5<br>0 | Целевым ориентиром является значение показателя, больше 0                                |
| P26 Доля подведомственных учреждений, в которых в течение текущего года проведены мероприятия ведомственного контроля | P26 = (A / N) x 100%, где:<br>A - количество учреждений, подведомственных отраслевому (функциональному) органу администрации города Тулы, в которых в течение текущего года проведены мероприятия ведомственного контроля,<br>N - общее количество учреждений, подведомственных отраслевому (функциональному) органу администрации города Тулы<br>P26 => 20%<br>P26 => 15%   | %<br>5<br>4   | Целевым ориентиром является значение показателя, больше 20%                              |

|  |   |           |          |   |
|--|---|-----------|----------|---|
|  | P26 => 10%  |           | 3        |   |
|  | P26 < 10%   |           | 0        |   |
| P27(Q20) Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий | Оценивается наличие (отсутствие) фактов недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий   |           |          | Целевым ориентиром является отсутствие фактов недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий |
|  | - отсутствие фактов недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий   |           | 5        |   |
|  | - наличие фактов недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий  |           | 0        |   |
|  | 6. Оценка исполнения судебных актов   |           | 5(5)     |   |
| P28(Q21) Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам  | P28(Q21) = A,<br>где:<br>A - сумма, взысканная за счет средств бюджета города по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода | тыс. руб. |          | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0   |
|  | P28(Q21) = 0  |           | 5        |   |
|  | P28(Q21) > 0  |           | 0        |   |
|  | Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС   |           | 140(105) |   |

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации

Приложение № 2  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

Перечень исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

| № п/п  | Наименование исходных данных  | Единицы измерения | Источник информации   | Значение исходных данных, поступивших от ГРБС |
|--------|---|-------------------|---|---|
| 1      | 2   | 3                 | 4   | 5   |
| P1     | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС   | день              | № письма, дата  |   |
| P2(Q1) | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на текущий финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных программ   | тыс. руб.         | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период |   |
|        | Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы  | тыс. руб.         |   |   |
| P5(Q2) | Фактический объем расходов ГРБС в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями | тыс. руб.         | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период  |   |
|        | Плановый объем расходов ГРБС в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями    | тыс. руб.         | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период |   |

| 1       | 2  | 3         | 4  | 5 |
|---------|--|-----------|--|---|
| P4 (Q3) | Количество муниципальных автономных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги (работы) физическим и юридическим лицам, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя   | Ед.       | Статистические данные о количестве подведомственных учреждений   |   |
| P5 (Q4) | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период  | тыс. руб. | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период   |   |
|         | Объем бюджетных ассигнований за отчетный период, предусмотренных ГРБС в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете города Тулы  | тыс. руб. | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период  |   |
| P6 (Q5) | Фактический объем расходов ГРБС в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула   | тыс. руб. | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период   |   |
|         | Плановый объем расходов ГРБС в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула  | тыс. руб. | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период  |   |
| P7      | Доходы от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, запланированные в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений на i-тый финансовый год | усл. Ед.  | Свод планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, в части доходов от приносящей доход деятельности |   |

| 1        | 2  | 3         | 4  | 5 |
|----------|--|-----------|--|---|
|          | Фактические доходы от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, полученные муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в (i-1)-м финансовом году | тыс. руб. | Свод отчетов об исполнении планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, в части доходов от приносящей доход деятельности |   |
| P8 (Q6)  | План по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде с учетом корректировок  | тыс. руб. | Кассовый план  |   |
|          | Исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде   | тыс. руб. | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период   |   |
| P9 (Q7)  | Сумма невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета в отчетном периоде   | тыс. руб. | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период   |   |
|          | Исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде   | тыс. руб. | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период   |   |
| P10      | Объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом   | тыс. руб. | Информация главного администратора доходов бюджета   |   |
|          | Исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета, в отчетном периоде   | тыс. руб. | Отчет об исполнении бюджета за отчетный период   |   |
| P11 (Q8) | Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций и субсидий из бюджета Тульской области) в отчетном периоде   | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет   |   |
|          | Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий из бюджета Тульской области) в соответствии с кассовым планом за отчетный период   | тыс. руб. | Кассовый план  |   |

| 1         | 2   | 3         | 4   | 5 |
|-----------|---|-----------|---|---|
| P12 (Q9)  | Расходы, произведенные ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в отчетном квартале (периоде)   | тыс. руб. | Квартальный отчет за отчетный период, годовой отчет   |   |
|           | Плановые расходы ГРБС, утвержденные решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на текущий финансовый год, на отчетную дату                                      | тыс. руб. | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период |   |
| P13       | Соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС  |           | № письма, дата  |   |
| P14 (Q10) | Объем нерезальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс  |   |
| P15 (Q11) | Объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года  | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс  |   |
|           | Объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом                     | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс  |   |
| P16(Q12)  | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом          | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс  |   |
| P17(Q13)  | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по оплате труда с начислениями на оплату труда   | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс  |   |
| P18(Q14)  | Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГРБС исполняет функции и полномочия учредителя                                     | тыс. руб. | Информация ГРБС   |   |

| 1         | 2   | 3         | 4   | 5 |
|-----------|---|-----------|---|---|
| P19 (Q15) | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода)   | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности  |   |
|           | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода)  | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности  |   |
|           | Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на отчетный финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете города Тулы   | тыс. руб. | Решение Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период |   |
| P20       | Соблюдение сроков предоставления ГРБС годовой бюджетной отчетности  |           | Годовой отчет, № приказа, дата  |   |
| P21 (Q16) | Случаи внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных нормативным правовым актом сроков   | Ед.       | Номер и дата постановления о внесении изменений в муниципальную программу (по данным ГРБС)                                    |   |
| P22 (Q17) | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте муниципального образования город Тула в сети Интернет |           | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений                             |   |

| 1         | 2   | 3         | 4   | 5 |
|-----------|---|-----------|---|---|
| P23 (Q18) | Отчет о выполнении муниципального задания в разрезе подведомственных муниципальных учреждений и публикации в разрезе подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет |           | Отчет о выполнении муниципального задания в разрезе подведомственных муниципальных учреждений |   |
| P24       | Наличие в Пояснительной записке к годовой отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 «Сведения о результатах мероприятий ведомственного контроля»  |           | Годовой отчет, таблица 5  |   |
| P25 (Q19) | Количество проведенных ГРБС мероприятий ведомственного контроля на начало отчетного периода   | ед.       | Акты проверок   |   |
|           | Количество проведенных ГРБС мероприятий ведомственного контроля на конец отчетного периода  | ед.       | Акты проверок   |   |
| P26       | Количество учреждений, подведомственных отраслевому (функциональному) органу администрации города Тулы, в которых в течение текущего года проведены мероприятия ведомственного контроля                                       | ед.       | Акты проверок   |   |
|           | Общее количество учреждений, подведомственных отраслевому (функциональному) органу администрации города Тулы  | ед.       | Информация ГРБС   |   |
| P27 (Q20) | Результаты контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены факты недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период  | ед.       | Акты проверок, годовой отчет  |   |
| P28 (Q21) | Сумма, взысканная за счет средств бюджета города по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам, по состоянию на конец отчетного периода                               | тыс. руб. | Решения судебных органов  |   |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Приложение 3  
к Методике  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

Форма

Результаты  
анализа качества финансового менеджмента

| № п/п  | Наименование направлений оценки, показателей  | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показатель не применим |
|--|---|-----------------------------------|--|--|--|
| 1  | 2   | 3                                 | 4  | 5  | 6                                      |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета |   |                                   |  |  |  |
| P1   | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)   |                                   |  |  |  |
| P2 (Q1)  | Доля бюджетных ассигнований ГРБС, запланированных на реализацию муниципальных программ в общей сумме расходов   |                                   |  |  |  |
| P3 (Q2)  | Уровень отклонения расходов ГРБС на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями   |                                   |  |  |  |
| P4 (Q3)  | Предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам муниципальными автономными учреждениями, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя |                                   |  |  |  |
| P5 (Q4)  | Оценка качества планирования бюджетных ассигнований   |                                   |  |  |  |

| 1  | 2   | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--|---|---|---|---|---|
| P6 (Q5)  | Оценка качества планирования целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула  |   |   |   |   |
| P7   | Динамика объема доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности |   |   |   |   |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета                           |   |   |   |   |   |
| P8 (Q6)  | Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета  |   |   |   |   |
| P9 (Q7)  | Доля невыясненных поступлений, зачисленных в муниципальный бюджет в отчетном периоде, уточняемых главным администратором доходов бюджета  |   |   |   |   |
| P10  | Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам   |   |   |   |   |
| P11 (Q8)   | Уровень исполнения расходов ГРБС за счет собственных средств бюджета города Тулы  |   |   |   |   |
| P12 (Q9)   | Ритмичность исполнения ГРБС бюджета муниципального образования город Тула   |   |   |   |   |
| P13  | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС  |   |   |   |   |
| 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета |   |   |   |   |   |
| P14 (Q10)  | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности   |   |   |   |   |

| 1                                      | 2   | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--|---|---|---|---|---|
| P15 (Q11)                              | Изменение дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года                   |   |   |   |   |
| P16 (Q12)                              | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности  |   |   |   |   |
| P17 (Q13)                              | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по оплате труда с начислениями на оплату труда   |   |   |   |   |
| P18 (Q14)                              | Наличие у муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГРБС исполняет функции и полномочия учредителя, просроченной кредиторской задолженности                              |   |   |   |   |
| P19 (Q15)                              | Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода   |   |   |   |   |
| 4. Оценка состояния учета и отчетности |   |   |   |   |   |
| P20                                    | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности   |   |   |   |   |
| P21 (Q16)                              | Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных нормативным правовым актом сроков |   |   |   |   |
| 5. Оценка организации контроля         |   |   |   |   |   |
| P22 (Q17)                              | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений  |   |   |   |   |

| 1                                   | 2  | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------------------------------------|--|---|---|---|---|
| P23 (Q18)                           | Проведение ГРБС мониторинга выполнения муниципального задания  |   |   |   |   |
| P24                                 | Осуществление ГРБС мероприятий ведомственного контроля подведомственных учреждений   |   |   |   |   |
| P25 (Q19)                           | Регулярность проведения ГРБС мероприятий ведомственного контроля   |   |   |   |   |
| P26                                 | Доля подведомственных учреждений, в которых в течение текущего года проведены мероприятия ведомственного контроля          |   |   |   |   |
| P27 (Q20)                           | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий |   |   |   |   |
| 6. Оценка исполнения судебных актов |  |   |   |   |   |
| P28 (Q21)                           | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам   |   |   |   |   |

Сводный уровень качества финансового менеджмента главных  
распорядителей бюджетных средств

| № п/п   | Наименование ГРБС | Q - уровень качества финансового менеджмента | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX) |
|---|-------------------|--|---|--|
| 1   | 2                 | 3  | 4   | 5  |
| 1   |                   |  |   |  |
| 2   |                   |  |   |  |
| 3   |                   |  |   |  |
| 4   |                   |  |   |  |
| и т.д.  |                   |  |   |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) |                   |  | X   | X  |