



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2018 № 541

Об условиях приватизации
муниципального имущества
муниципального образования
город Тула

С целью реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования город Тула на 2018 год, утвержденного решением Тульской городской Думы от 20 декабря 2017 года № 46/1128, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Тульской городской Думы от 25 января 2006 года № 7/96 «О Положении «О приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула», решением Тульской городской Думы от 31 января 2018 года № 47/1160 «Об установлении начальной цены приватизируемого муниципального имущества», на основании Устава муниципального образования город Тула, администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города Тулы в установленном законом порядке организовать и провести на электронной площадке «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://utp.sberbank-ast.ru>, аукцион по продаже муниципального недвижимого имущества в электронной форме, открытый по составу участников:

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение	Площадь, кв.м. (протяженность, п.м.)	Начальная цена (с учетом НДС), руб.ш
1	Нежилое помещение, цокольный этаж, №№ 1, 2, 3	г. Тула, ул. Пархоменко, д.40, пом. 1, 2, 3	30,6	423 000
2	Нежилое здание (склад)	г. Тула, ул. Николая	506,9	818 000

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение	Площадь, кв.м. (протяженность, п.м.)	Начальная цена (с учетом НДС), руб.ш
	Земельный участок	Островского, д.63, лит. Л	1 040	592 000 (без учета НДС)
3	Нежилое помещение, 2 этаж, №№ 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	г. Тула, пос. Хомяково, ул. Хомяковская, д.14, лит.А	250,5	1 113 000
4	Нежилое помещение I, цокольный этаж	г. Тула, Привокзальный район, Одоевское шоссе, д. 3	60,5	755 000
5	Нежилое помещение II, I этаж, №№ 1-9; подвал, №№ 1-4	г. Тула, Одоевское шоссе, д.19, лит. Б	134,5	1 923 000
6	Нежилое помещение I, I этаж, №№ 1-7	г. Тула, Привокзальный район, ул. Октябрьская, д.11, лит. А	119,1	1 429 000
7	Нежилое помещение I, I этаж, №№ 1-23	г. Тула, пр. 7-й Мяеново, д.63, лит. А	292,7	3 805 000
8	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 1а, 1б	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	143,7	585 000
9	Нежилое помещение, I этаж, № 2	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	145,4	592 000
10	Нежилое помещение, I этаж, № 3	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	144,6	588 000
11	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 2	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. А3	10,2	42 000
12	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 2	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. А2	28,1	114 000
13	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 3, 2, 4, 5, 5а, 6, 7, 8; 2 этаж, №№ 1, 2, 2а, 2б, 2в, 2г, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. А	352,4	979 000
14	Нежилое помещение, I этаж, № 1	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. Е	384,7	1 050 000
15	Нежилое помещение I, цокольный этаж, №№ 1-7	г. Тула, (бывший пос. Косая Гора), ул. Максима Горького, д.38а, лит. А	102,1	1 225 000
16	Нежилое помещение I, цокольный этаж	г. Тула, ул. Баженова, д.38а, лит. А	42,4	272 000
17	Нежилое помещение III (Тульская лаборатория)	г. Тула, ул. Клауля, д.51, корп. 1, лит. А	121,2	2 540 000

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение	Площадь, кв.м. (протяженность, п.м.)	Начальная цена (с учетом НДС), рубль
	судебной экспертизы). 1 этаж, №№ 1-14			
18	Нежилое здание (барский дом). 1-этажный (подземных этажей -0). лит. Б, б, б1 Земельный участок	Ленинский район, сельское поселение Рождественское, дер. Рождественка, д.60а	137.9 424	327 000 112 000 (без учета НДС)
19	Нежилое помещение III, цокольный этаж, № 1	г. Тула, ул. Вересаева, д.18, лит. А	16.7	229 000
20	Нежилое помещение II, цокольный этаж, №№ 1-3	г. Тула, ул. Гоголевская, д.76, лит. Д	66.8	867 000
21	Нежилое помещение 71, этаж: 1	г. Тула, Пролетарский район, ул. Декабристов, д.178	34.3	2 095 000
22	Нежилое помещение III, лит.А, 2 этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-3	г.Тула, Зареченский район, ул.Октябрьская, д.80	15.6	498 000
23	Нежилое помещение I, лит.А, 1 этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-5	г.Тула, Центральный район, ул.Кауля, д.49а	62.8	1 429 000
24	Нежилое помещение I, лит.А, а. а1, а2, 1 этаж	г.Тула, Пролетарский район, ул. Кирова, д.198 б	19	408 000
25	Нежилое помещение IV, 1 этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-8, лит.А	г.Тула, Привокзальный район, ул.Макаренко, д.12	74.2	2 226 000
26	Нежилое помещение I (магазин), 1 этаж, номера на поэтажном плане 1-7	г. Тула, Зареченский район, квартал Малые Гончары, д. 3	67.2	2 140 000
27	Нежилое построенное помещение II, этаж подвальный	г. Тула, Пролетарский район, ул. Р.Зорге/ Немцова, д. 13/21	120.4	3 087 000
28	Нежилое помещение I, 1 этаж	г. Тула, Привокзальный район, ул. Седова, д. 35а	104.5	3 170 000
29	Нежилое помещение II, 1 этаж, номера на поэтажном плане 11-14	г. Тула, Зареченский район, ул. М.Горького, д. 8	15	411 000
30	Нежилое помещение II, 2 этаж, номера на поэтажном плане 1,2	г. Тула, Зареченский район, ул. М.Горького, д. 12	15.9	419 000

2. Установить:

- задаток для участия в торгах в размере 20% от начальной цены продажи муниципального имущества;

- «шаг аукциона» в размере 5% от начальной цены продажи муниципального имущества.

3. Утвердить:

- форму информационного сообщения о проведении аукциона в электронной форме по продаже недвижимого муниципального имущества муниципального образования город Тула на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет (приложение 1).

- форму договора купли-продажи муниципального имущества (приложение 2);

- форму заявки на участие в электронном аукционе (приложение 3).

4. Комитету муниципальных и земельных отношений администрации города Тулы в установленном порядке организовать публикацию информационного сообщения о проведении аукциона по продаже муниципального имущества:

- на электронной площадке «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://utp.sberbank-ast.ru/>;

- на официальном сайте муниципального образования город Тула (www.pracity.tula.ru);

- на официальном сайте администрации города Тулы (www.tula.ru);

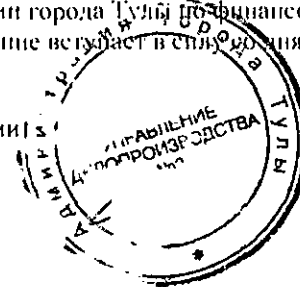
- на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

5. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (www.pracity.tula.ru) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Тулы по финансово-экономической политике.

7. Постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

Приложение I
к постановлению
администрации города Тулы
от 19.08.2018 № 571

Информационное сообщение
о проведении аукциона в электронной форме
по продаже недвижимого муниципального имущества
муниципального образования город Тула,
на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», (далее – Закон о приватизации), постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Тульской городской Думы от 20.12.2017 № 46/1128 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования город Тула на 2018 год», постановлением администрации города Тулы от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования город Тула», регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (<http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

Продавец:

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

ИНН 7102005410.

Адрес: 300034, город Тула, ул. Гоголевская, 73, тел. 56-51-87, 56-59-94. Адрес электронной почты: orgkizo@cityadm.tula.ru.

Контактное лицо: Ломакин Дмитрий Яковлевич – начальник отдела проведения торгов комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы; Рогова Юлия Сергеевна – главный специалист отдела проведения торгов комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сведения об объекте приватизации.

Предмет аукциона: Продажа объектов муниципального имущества (перечень муниципального имущества, наименование, место расположения, характеристики по каждому объекту муниципального имущества, указаны в приложении I к настоящему информационному сообщению).

Электронный аукцион проводится по 30 лотам.

Способ приватизации муниципального имущества: открытый аукцион в электронной форме.

Начальная цена продажи муниципального имущества: указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение I к информационному сообщению).

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества -

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с ____ час. _____ 2018г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в ____ час. _____ 2018г.

Дата определения участников – _____ 2018 г. в _____.

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) - _____ 2018г. в _____.

Срок (дата и время) подведения итогов продажи: _____.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2. Порядок регистрации на электронной площадке

и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в приложении 3 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись (приложение 4 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложенным электронным копией зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует

законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца www.tula.ru.

3. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов и порядок возврата задатка.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение 1 к информационному сообщению).

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора: _____ 2018 г.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением в части заключения договора, а также в обеспечении исполнения обязательств, предусмотренных договором купли-продажи.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки установленные Регламентом электронной площадки (каждый рабочий день в 10.00 ч., в 12.00 ч. в 15.00 ч. в 17.45 ч. - время московское).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480

К/И П/Т:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа необходимо указать ИНН плательщика.

Денежные средства, перечисленные за Участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого Участника на УТП.

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

В случае расторжения договора купли-продажи по вине Покупателя, задаток не возвращается и остается у Продавца.

4. Порядок ознакомления с документацией и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте муниципального образования город Тула www.pracity.tula.ru, на официальном сайте администрации города Тулы www.tula.ru и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты недвижимости.

Проведение показа осуществляется Продавцом не реже, чем через каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в комитете имущественных и земельных отношений администрации города Тулы по адресу: г. Тула, ул. Гоголевская, 73, каб. 317 в рабочие дни: понедельник - четверг - с 9-00 час. до 18.00 час.; пятница - с 9-00 час. до 17.00, обеденный перерыв с 12.30 час. до 13.18 час. (время московское), тел. 56-51-87.

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к Продавцу по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

5. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством платного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

6. Порядок проведения электронного аукциона, определения его победителей и место подведения итогов продажи муниципального имущества

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении I к информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 30 (тридцати) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 (тридцати) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации города Тулы www.tula.ru в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. После подведения итогов аукциона Продавец выдаёт Победителю аукциона по адресу: г. Тула, ул. Гоголевская, д. 73, каб. 317: протокол об итогах аукциона на бумажном носителе и проект договора купли-продажи имущества.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Оператор ЭП направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещает в открытой части электронной площадки следующую информацию:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Договор купли-продажи имущества, заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и

договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцати) календарных дней после дня оплаты имущества.

8. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи.

Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится в течение 30 дней после дня заключения договора купли-продажи. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Оплата производится путем безналичного перечисления средств Покупателем на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Тульской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы), ИНН 7102005410; КПП 710601001;

Банк Получателя: Отделение по Тульской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу; Р/счет № 40101810700000010107; БИК 047003001; КБК 860 114 02043 040000 410; ОКТМО 70701000.

В назначении платежа указывается: «Оплата по договору купли-продажи объекта муниципального имущества № _____ от _____».

НДС входит в цену продажи объекта, указанную в договоре купли-продажи, и уплачивается Покупателем самостоятельно в порядке и сроки установленные действующим законодательством, на расчетный счет отделения Федерального казначейства по месту регистрации Покупателя.

9. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия "группа лиц" и "контроль" используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

10. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества

В таблице по каждому лоту отдельно (приложение 1 к информационному

сообщению).

Приложение:

- перечень выставляемых на электронный аукцион объектов муниципального имущества (приложение 1 к информационному сообщению);

- опись документов, приложенных к заявке на участие в аукционе (приложение 2 к информационному сообщению).

ПЕРЕЧЕНЬ ВЫСТАВЛЯЕМЫХ НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

№ лота	Наименование объекта муниципального имущества	Адрес	Общая площадь строения кв.м.	Дата не состоявшегося аукциона, причина	Начальная (стартовая) цена объекта (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной (стартовой) цены объекта (руб.)	Шаг аукциона в размере 5% от начальной (стартовой) цены объекта (руб.)	Примечание, обременение
1	Нежилое помещение, цокольный этаж, №№ 1, 2, 3	г. Тула, ул. Пархоменко, д.40, пом. 1, 2, 3	30.6	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	423 000	84 600	21 150	Свободно, обременение отсутствует
2	Нежилое здание (склад)	г.Тула, ул. Николая Островского, д.63, лит. Л	506.9	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	818 000	282 000	70 500	Свободно, обременение отсутствует
	Земельный участок		1 040		592 000 (без учета НДС)			
3	Нежилое помещение, 2 этаж, №№ 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	г.Тула, пос. Хомяково, ул. Хомяковская, д.14, лит.А	250.5	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	1 113 000	222 600	55 650	Свободно, обременение отсутствует
4	Нежилое помещение I цокольный этаж	г.Тула, Привокзальный район, Одоевское шоссе, д. 3	60.5	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	755 000	151 000	37 750	Свободно, обременение отсутствует
5	Нежилое помещение II, I этаж, №№ 1-9; подвал, №№ 1-4	г. Тула, Одоевское шоссе, д.19, лит. Б	134.5	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017	1 923 000	384 600	96 150	Свободно, обременение отсутствует

11

				05.12.2017 (отсутствие заявок)				
6	Нежилое помещение I, I этаж, №№ 1-7	г. Тула, Привокзальный район, ул. Октябрьская, д.11, лит. А	119.1	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	1 429 000	285 800	71 450	Свободно, обременение отсутствует
7	Нежилое помещение I, I этаж, №№ 1-23	г. Тула, пр. 7-й Мясоов, д.63, лит. А	292.7	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 05.12.2017 (отсутствие заявок)	3 805 000	761 000	190 250	Свободно, обременение отсутствует
8	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 1а, 1б	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	143.7	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	585 000	117 000	29 250	Свободно, обременение отсутствует
9	Нежилое помещение, I этаж, № 2	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	145.4	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	592 000	118 400	29 600	Свободно, обременение отсутствует
10	Нежилое помещение, I этаж, № 3	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. В	144.6	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	588 000	117 600	29 400	Свободно, обременение отсутствует
11	Нежилое помещение, I этаж, №№ 1, 2	г. Тула, ул. Н.Островского, д.63, лит. А3	10.2	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	42 000	8 400	2 100	Свободно, обременение отсутствует

12	Нежилое помещение, 1 этаж, №№ 1.2	г. Тула, ул. П.Островского, д.63, лит. А2	28.1	заявок) 19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	114 000	22 800	5 700	Свободно, обременение отсутствует
13	Нежилое помещение, 1 этаж, №№ 1.3, 2, 4, 5, 5а, 6, 7, 8; 2 этаж, №№ 1.2, 2а, 2б, 2в, 2г, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	г. Тула, ул. П.Островского, д.63, лит. А	352.4	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	979 000	195 800	48 950	Свободно, обременение отсутствует
14	Нежилое помещение, 1 этаж, № 1	г. Тула, ул. П.Островского, д.63, лит. Е	384.7	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	1 050 000	210 000	52 500	Свободно, обременение отсутствует
15	Нежилое помещение I, цокольный этаж, №№ 1-7	г. Тула, (бывший пос. Косая Гора), ул. Максима Горького, д.38а, лит. А	102.1	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 06.12.2017 (отсутствие заявок)	1 225 000	245 000	61 250	Свободно, обременение отсутствует
16	Нежилое помещение I, цокольный этаж	г. Тула, ул. Баженова, д.38а, лит. А	42.4	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)	272 000	54 400	13 600	Свободно, обременение отсутствует
17	Нежилое помещение III (Тульская лаборатория судебной экспертизы), 1 этаж, №№ 1-14	г. Тула, ул. Кауля, д.51, корп. I, лит. А	121.2	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)	2 540 000	508 000	127 000	Свободно, обременение отсутствует
18	Нежилое здание	Ленинский район.	137.9	24.05.2017	327 000	87 800	21 950	Свободно, обременение отсутствует

13

	(барский дом), 1-этажный (подземных этажей -0), лит. Б, 6, 61	сельское поселение Рождественское, дер. Рождественка, д.60а		28.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)				
	Земельный участок		424		112 000 (без учета НДС)			
19	Нежилое помещение III, цокольный этаж, № 1	г. Тула, ул. Версаева, д.18, лит. А	16.7	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)	229 000	45 800	11 450	Свободно, обременение отсутствует
20	Нежилое помещение II, цокольный этаж, №№ 1-3	г. Тула, ул. Гоголевская, д.7б, лит. Д	66.8	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)	867 000	173 400	43 350	Свободно, обременение отсутствует
21	Нежилое помещение 71, этаж: I	г. Тула, Пролетарский район, ул. Декабристов, д.178	34.3	19.05.2017 28.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок на участие)	2 095 000	419 000	104 750	Свободно, обременение отсутствует
22	Нежилое помещение III, лит. А, 2 этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-3	г. Тула, Зареченский район, ул. Октябрьская, д.80	15.6	19.05.2017 28.06.2017 23.08.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок на участие)	498 000	99 600	24 900	Свободно, обременение отсутствует
23	Нежилое помещение I, лит. А, 1 этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-5	г. Тула, Центральный район, ул. Кауля, д.49а	62.8	14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок на участие)	1 429 000	285 800	71 450	Свободно, обременение отсутствует

14

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим, _____ подтверждает,
(ФИО физического лица или наименование юридического лица)
что для участия в электронном аукционе по продаже объектов муниципального имущества № ___ по лоту № ___ направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в открытом аукционе	
2.*		
3.*		
	Итого	

*Указываются документы, прилагаемые к заявке согласно требованиям, установленным в информационном сообщении

24	Нежилое помещение I, лит.А, а.а1, а.2, I этаж	г.Тула, Пролетарский район, ул.Кирова, д.198 б	19	17.05.2017 23.06.2017 14.09.2017 07.12.2017 (отсутствие заявок)	408 000	81 600	20 400	Свободно, обременение отсутствует
25	Нежилое помещение IV, I этаж, номера на поэтажном плане №№ 1-8, лит.А	г.Тула, Привокзальный район, ул.Макаренко, д.12	74,2	07.12.2017 (отсутствие заявок)	2 226 000	445 200	111 300	Свободно, обременение отсутствует
26	Нежилое помещение I (магазин), I этаж, номера на поэтажном плане 1-7	Зареченский район, квартал Малые Гонимары, д.3	67,2	-	2 140 000	428 000	107 000	Свободно, обременение отсутствует
27	Нежилое встречное помещение II, этаж подвальный	г.Тула, Пролетарский район, ул.Р.Зорге/Немилова, д.13/21	120,4	-	3 087 000	617 400	154 350	Свободно, обременение отсутствует
28	Нежилое помещение I, I этаж	г.Тула, Привокзальный район, ул.Седова, д.35а	104,5	-	3 170 000	634 000	158 500	Свободно, обременение отсутствует
29	Нежилое помещение II, I этаж, номера на поэтажном плане 11-14	г.Тула, Зареченский район, ул.М.Горького, д.8	15	-	411 000	82 200	20 550	Свободно, обременение отсутствует
30	Нежилое помещение II, 2 этаж, номера на поэтажном плане 1.2	Зареченский район, ул.М.Горького, д.12	15,9	-	419 000	83 800	20 950	Свободно, обременение отсутствует

Приложение 2
к постановлению
администрации города Тулы
от 19.02.2018 № 571

ДОГОВОР купли-продажи
муниципального недвижимого имущества

г. Тула

«__» _____

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое(ый) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании решения Тульской городской Думы от 23.12.2015 № 19/490, постановления администрации города Тулы от _____ № _____, решения комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы от _____ № _____, протокола № _____ об итогах продажи недвижимого муниципального имущества муниципального образования город Тула в электронной форме № SBR012-_____ на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Продавец передает в собственность Покупателя муниципальное недвижимое имущество: _____,

именуемое в дальнейшем «Объект», находящееся по адресу: _____, а Покупатель принимает Объект на условиях, изложенных в настоящем Договоре.

1.2. Объект является собственностью муниципального образования город Тула согласно свидетельству о государственной регистрации права _____, выданному Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области «__» _____.

1.3. Имущество имеет следующие обременения: _____.

2. Цена и порядок расчетов.

2.1. Цена Объекта составляет _____ рублей _____ копеек. Указанная цена установлена по итогам продажи. (Для физического лица – с учетом НДС. Для индивидуального предпринимателя и юридического лица – без учета НДС (НДС уплачивают самостоятельно)).

2.2. Задаток в размере _____ рублей _____ копеек, внесенный Покупателем ранее в качестве обеспечения в части заключения договора купли-продажи и исполнения обязательств, предусмотренных

настоящим Договором, засчитывается в качестве первого платежа за Объект по настоящему Договору.

2.3. Покупатель обязан произвести оплату оставшейся суммы за Объект в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в течение 30 календарных дней после дня подписания настоящего Договора.

Указанная сумма перечисляется на расчетный счет Продавца:

р/с 4010181070000010107 в Отделение по Тульской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, получатель УФК по Тульской области (комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы), ОКТМО 70701000, ИНН 7102005410, КПП 710601001, КБК 860 114 02043 04 0000 410, БИК 047003001, статус – 08.

Налог на добавленную стоимость оплачивается в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2.4. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в пункте 2.3 настоящего Договора.

2.5. Соблюдение либо несоблюдение срока оплаты, установленного пунктом 2.3 настоящего Договора, определяется датой поступления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в пункте 2.3 настоящего Договора.

3. Передача объекта.

3.1. Продавец (либо уполномоченное им лицо) передает, а Покупатель (либо уполномоченное им лицо) принимает Объект по акту приема-передачи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

3.2. Объект считается переданным Продавцом и принятым Покупателем с момента подписания сторонами «Акта приема-передачи» (приложение 1 к настоящему Договору).

3.3. Одновременно с передачей Объект Продавец передает Покупателю ключи (при наличии), техническую документацию (при наличии).

4. Срок действия договора.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

5. Переход права собственности.

5.1. Право собственности на Объект переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности. Основанием государственной регистрации являются настоящий Договор и акт приема-передачи Объекта.

5.2. Стороны обязуются в срок не более 30 дней со дня подписания акта приема-передачи Объекта совершить действия, необходимые для регистрации перехода права собственности на Объект к Покупателю.

Расходы на государственную регистрацию оплачивает Покупатель.

5.3. Риск случайной гибели или порчи Объекта со дня подписания акта приема-передачи Объекта несет Покупатель.

6. Ответственность Сторон.

6.1. За нарушение установленного пунктом 2.3 настоящего Договора срока оплаты Объекта Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от не внесенной в срок суммы за каждый календарный день просрочки.

6.2. Продавец вправе требовать по суду исполнения Покупателем обязательства оплатить Объект без исполнения встречного обязательства по передаче Объекта.

6.3. В случае расторжения Договора по решению суда либо одностороннего отказа Продавца от Договора, связанных с ненадлежащим исполнением Покупателем обязательства оплатить Объект, ранее внесенный Покупателем задаток в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, остается у Продавца.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

7. Изменение и расторжение Договора.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами по Договору.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Покупателем обязательства оплатить Объект Продавец имеет право требовать расторжения настоящего Договора по решению суда, а также имеет право на односторонний отказ от настоящего Договора.

8. Разрешение споров.

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путём переговоров. В случае недостижения согласия между Сторонами путём переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Продавца или арбитражном суде Тульской области.

9. Заключительные положения.

9.1. Состояние Объекта, его технические характеристики Покупателю известны.

9.2. Продавец гарантирует, что до подписания настоящего Договора Объект никому другому не продан, не подарен, не заложен, в споре и под арестом не состоит.

9.3. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Продавца, один для Покупателя и один для УФРС по Тульской области.

10. Приложения к договору.

10.1. Акт приёма-передачи (приложение 1 к договору купли-продажи муниципального имущества);

10.2. Протокол № _____ об итогах продажи недвижимого муниципального имущества муниципального образования город Тула в электронной форме № SBR012- _____ на электронной торговой площадке <http://uir.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет от _____ (приложение 2 к договору купли-продажи муниципального имущества).

Статья 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

«ПРОДАВЕЦ»

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, 300034, г.Тула, ул.Гоголевская, д.73, тел. 56-59-94.
р/с 40101810700000010107 в Отделение по Тульской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, получатель УФК по Тульской области (комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы), ОКТМО 70701000, ИНН 7102005410, КПП 710601001, КБК 860 114 02043 04 0000410, БИК 047003001, статус - 08

«ПОКУПАТЕЛЬ»

Председатель комитета

_____/_____/

_____/_____/

А К Т
приёма-передачи

от «__» _____ г.

В соответствии с договором купли-продажи недвижимого муниципального имущества № _____ от «__» _____ г., Продавец – Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, в лице _____, действующего на основании _____, передаёт, а Покупатель – _____, в лице _____, действующего на основании _____, принимает следующее нежилое недвижимое имущество: ЛОТ № _____ – _____. Покупатель ознакомлен с количественными и качественными характеристиками объекта, его правовым режимом и претензий к состоянию Объекта не имеет.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Председатель комитета

М.п.

М.п.

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

является юридическим лицом:

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____
(устава, доверенности и т.д.)

именуемый далее Претендент.

является физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем:

(ИП заявителя: фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

паспортные данные: серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
зарегистрирован(а) по адресу: _____

именуемый далее Претендент, изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении:

№ лот _____
(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:
- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для юридических лиц:

1. заверенные копии учредительных документов;

2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: _____.

Для физических лиц:

1. копии всех листов документа удостоверяющего личность.

2. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности).

3. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: _____.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ *должность заявителя*

_____ *(подпись)*

_____ *расшифровка подписи (фамилия, инициалы)*

М.П. «...» 201 г.